



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

**Ai Dirigenti scolastici
neoassunti dal 1° settembre 2019
delle Scuole di ogni ordine e grado della regione
LORO PEO**

**Ai Dirigenti Scolastici in servizio
delle Scuole di ogni ordine e grado della Regione
SITO WEB**

e, p.c.:

**Al coordinatore regionale del servizio ispettivo
Dirigente Tecnico dott. Alfredo Moscianese
alfredo.moscianese@istruzione.it**

**Al coordinatore Task Force USR
Per la formazione DDG 1458_27 ottobre 2016
Dirigente Tecnico dott.ssa Rita Scocchera
rita.scocchera@istruzione.it**

**Al responsabile del programma e coordinatore
dei Progetti Nazionali
dott. Giuseppe Manelli
giuseppe.manelli@istruzione.it**

**Al responsabile del progetto A4.1_PN1920_45
“formazione Dirigenti Scolastici neoassunti”
dott.ssa Alessandra Di Emidio
alessandra.diemidio@istruzione.it**

**Ai Dirigenti degli Uffici I, II, III, IV, V, VI
dell'USR Marche
LORO INDIRIZZI PEO**

AI SITO WEB

Il dirigente tecnico: Rita Scocchera

il responsabile del procedimento: Alessandro Di Emidio

202002121030_A4.1_PN1920_45 Avvio-Formazione DS Neoassunti a.s. 2019-20

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

Oggetto: D.M. 956/2019 e nota MIUR prot. n. 48961 del 27 novembre 2019 – Linee operative per la formazione dei Dirigenti scolastici neoassunti a.s. 2019-2020. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative.

Nell'ambito del Progetto Nazionale di Formazione per i Dirigenti scolastici neoassunti nell' a. s. 2019-2020, di cui alla nota MIUR – Direzione Generale per il Personale Scolastico, prot. n. 48961 del 27 dicembre 2019, sono state messe in campo le azioni formative che devono essere organizzate dagli USR e riguardano due differenti percorsi: l'attività di accompagnamento sulla base di un cronoprogramma di massima e l'attività di formazione vera e propria.

Per quanto concerne l'attività di accompagnamento e cronoprogramma, della durata di 25 ore, lo scrivente Ufficio ha organizzato, avvalendosi della collaborazione di dirigenti scolastici con funzione di tutor, iniziative orientate e sostenere il neoassunto nella complessa fase di ingresso nel nuovo ruolo, attraverso momenti di confronto tra pari, che faranno riferimento a modalità collaborative in vista della costruzione di comunità di pratiche". Si citano, ad esempio, momenti di "peer review", di tutoring, di supporto e consulenza.

Per l'attività di Formazione vera e propria la scrivente Direzione Generale ha organizzato 50 ore di formazione frontale riguardante le aree definite dal DM 956/2019. Ogni tematica, pari all'impegno di una intera giornata, sarà strutturata da una prima parte di formazione comune a tutti i dirigenti neoassunti e una seconda parte suddivisa in 4 gruppi, ciascuno composto da 20 dirigenti neoassunti, per un totale di 80 dirigenti neoassunti corrispondenti al numero degli immessi in ruolo nell'a.s. 2019-20 nella regione Marche, in allegato il cronoprogramma del percorso formativo.

Si rammenta che quest'ultima attività formativa dovrà assumere un carattere di tipo operativo e laboratoriale, imperniata sullo studio di casi, sullo scambio di buone prassi, sul *problem solving*, metodologie utili per costruire relazioni di collaborazione e senso di appartenenza tra i neoassunti dirigenti scolastici.

Sarà prevista la presenza attiva ma discreta di un dirigente scolastico di comprovata autorevolezza e competenza, durante i lavori seminariali potrà facilitare e assicurare la tenuta e la continuità delle attività formative, tra un incontro e l'altro. Gli eventuali materiali prodotti in questa fase possono diventare oggetto di discussione su forum o classi virtuali messe a disposizione su una apposita piattaforma gestita dall'USR Marche.

Si ricorda che le iniziative formative sono relative alle attività connesse con il profilo del dirigente scolastico, secondo le aree definite dal DM 956/2019:

- a) **Area dell'ordinamento scolastico**, con particolare riferimento alla tipologia dell'istituzione scolastica di assegnazione (peculiarità degli indirizzi e relative indica-

Il dirigente tecnico: Rita Scocchera

il responsabile del procedimento: Alessandro Di Emidio

202002121030_A4.1_PN1920_45 Avvio-Formazione DS Neoassunti a.s. 2019-20

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

zioni nazionali/linee guida); sviluppo delle opportunità offerte dall'autonomia scolastica; elaborazione e revisione dei documenti di progettazione strategica: il piano triennale dell'offerta formativa, il Rapporto di autovalutazione, il piano di miglioramento e la rendicontazione sociale;

- b) **Area giuridico amministrativa**, con particolare riferimento alla gestione amministrativa e contabile, alla sicurezza degli ambienti di lavoro, alla gestione degli eventuali conflitti e del contenzioso giuridico;
- c) **Area professionale e formativa**, con particolare riferimento all'allestimento degli ambienti di apprendimento e all'organizzazione didattica; alle innovazioni tecnologiche e digitali; ai processi di internazionalizzazione; allo sviluppo sostenibile, alla promozione e sviluppo delle risorse umane; alla costruzione della comunità professionale e del clima relazionale.

I neoassunti Dirigenti scolastici dovranno partecipare almeno al 75% degli incontri formativi programmati.

Per quanto concerne lo svolgimento dell'Area dell'Ordinamento Scolastico verranno date successive comunicazioni dalla scrivente Direzione in attesa di aggiornamenti da parte del Ministero dell'Istruzione.

È prevista una pausa per il pranzo dalle ore 13:00 alle ore 14:30. Le spese sostenute dagli Istituti Alberghieri accoglienti rientrano nelle risorse finanziarie per la Formazione Dirigenti scolastici Neoassunti a.s. 2019-20 allocate presso la Scuola Polo Liceo "Stabili Trebbiani" di Ascoli Piceno. Sono ospiti i Dirigenti scolastici neoassunti, i Tutor, i relatori e lo staff organizzativo.

La suddetta Scuola provvederà a tutto l'aspetto contabile e amministrativo.

Il giorno **18 febbraio 2020 alle ore 12:30 presso l'Aula Multimediale situata al III Piano dell'USR Marche in via XV Aprile n. 19**, si svolgerà un incontro Informativo/Formativo rivolto solo ed esclusivamente ai Tutor dei Dirigenti scolastici neoassunti nominati con DDG m_pi.AOODRMA.REGISTRO DECRETI(R).0000179.10-02-2020

Considerata la rilevanza della suddetta riunione si raccomanda la partecipazione di tutti i Dirigenti Scolastici Tutor individuati.

IL DIRETTORE GENERALE

Marco Ugo Filisetti

Allegato:

- 202002121335_CALENDARIO_DS_NEOASSUNTI A.S. 2019-20
- m_pi.AOODGPER.REGISTRO UFFICIALE(U).0048961.27-11-2019
-

Dirigente Tecnico: Rita Scocchera Responsabile del procedimento: Alessandra Di Emidio
--

Il dirigente tecnico: Rita Scocchera
202002121030_A4.1_PN1920_45 Avvio-Formazione DS Neoassunti a.s. 2019-20
il responsabile del procedimento: Alessandro Di Emidio

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it